## 東京大学附属図書館 MyOPAC 文献取寄サービス利用申請書

Application form for the MyOPAC delivery request service the University of Tokyo Library System

下記のとおりMyOPAC文献取寄サービスの利用を申請します。 I apply for the utilization of the MyOPAC delivery request service as follows.

Ė• /\ (C) → \	□教職員 (fa	culty or s	staff)			□大学院生 (graduate student)		
身 分(Status)				stu		□研究員(researcher) □その他 (other)		
フリガナ 氏 名(Name)								
利用者ID (User ID)								
所属部局·専攻等 (Department, Laboratory)								
※助教以上の常勤教員のみ可	□ 新規 □ 変更 □ 追加							
フリガナ 支払責任者	□運営費交付	寸金 ※	運営費	引以外	の他公	公費予算では、図書室経由の支払ができません。		
Faculty responsible for payment (When at public expense)						印		
E-mail address (必須)								
*以下は、利用登録時から変更 *The following columns should be filled				ged at	ter you	ur registration with the library.		
住 所 (Address)	〒 -	_						
電 話 (Telephone No.)	等 Priva	等 Private) (内線 Extension						
*申請書にご記入いただいた個申請者に対する図書館サービン *The personal details you give in this service for you.	スのために使用	用します。				里し、全学の図書館・室での ibrary System and be used solely for our library		
【担当者記入欄】(remark colum	nn for librariar	n) *公費利	田老は	+ 7. <i>†</i> 1	必須			
窓口コード 180	0	予算コ		~/ •//	A-750			
窓口名称 文学部	図書室	予算名	称					
		有効期	限					
備考						登録者名: 確認者名:		
加与	•					対医神の行 イコ・		