

【学部】令和7年度日本学生支援機構奨学金在学採用(4月期)の募集のお知らせ

希望する者は以下の申込資格等を確認して申し込んでください。詳細は申込書類で確認してください。

○ 申込資格等 : 貸与奨学金

https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/students/welfare/h02_01_02_01.html

給付奨学金（国の修学支援新制度。多子世帯の大学等授業料等無償化含む）

https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/students/welfare/h02_01_02_11.html



貸与



給付

○ 初回振込日 : 2025年7月11日（金）（予定）

○ 申込書類提出先・申請期間 :

所属	提出先（郵送受付のみ）	申請期間
【A】2025年4月1日時点で 教養学部（前期及び後期課程）に 在籍する者	〒153-8902 東京都目黒区駒場3-8-1 東京大学 教養学部等 学生支援課 奨学資金チーム	2025年4月11日（金） ～4月18日（金） （消印有効）
【B】上記A以外の人 （2025年4月1日時点で 教養学部以外に在籍する者）	〒113-8654 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学 本部奨学厚生課 JASSO 担当	※申込書類の取り寄せは 4/8 までです。 （下記参照）

（注意）・申込みには、①インターネットでの入力 ②申込書類提出 ③奨学金確認書兼地方税同意書の郵送 が必要です。

詳細は申込書類で確認してください。

・申込時は簡易書留や特定記録など授受の記録が残る郵便で発送してください。

○ 申込書類の請求方法 :

返信用封筒を同封のうえ、**4/8（火）（必着）まで**に、上記「提出先」まで郵送により請求してください。

教養学部（前期課程及び後期課程）とそれ以外の学部で申込内容が異なりますので、申込書類の請求先にご注意ください。

【返信用封筒の注意事項】

- (1) 角形2号の封筒をご用意ください。サイズの小さい封筒では申込書類を入れることができません。
- (2) 宛先は受取ができる住所・氏名をご記入ください。
- (3) 送料分の切手（320円）を貼付してください。不足している場合は、申込書類を送付することができませんのでご注意ください。
- (4) (1)～(3)のとおり準備した返信用封筒を送付用封筒に入れて請求期間内に着くよう郵送してください。送付用封筒表面には「**JASSO 学部在学採用申込書類請求**」と朱書きのうえ、学籍番号・氏名を明記してください。

○ 備考 :

・給付奨学金（国の修学支援新制度。多子世帯無償化含む）に採用されると授業料全額免除となります。給付奨学金の申請者は東京大学独自の授業料免除を併願することも可能です。【東京大学の入学科・授業料の免除はこちら】

https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/admissions/tuition-fees/h01_02.html



○ 問い合わせ先 :

・上記【A】に該当する人 : 〒153-8902 東京都目黒区駒場3-8-1

東京大学教養学部等学生支援課奨学資金チーム Email : s-shikin.c@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

・上記【B】に該当する人 : 〒113-8654 東京都文京区本郷7-3-1

東京大学本部奨学厚生課奨学チーム JASSO 担当 Email : syougaku.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

令和7年3月12日

本部奨学厚生課