

専門分野主任	指導教員

研究指導委託申請書

令和 年 月 日

所 属	専攻	専門分野
入・進学年月日	修士・博士	平成・令和 年 月 日
ふりがな 学 生 氏 名		学生証番号
研 究 事 項 (※1)		
委 託 機 関 (専攻等名まで記入すること)		
委託教員職名・氏名		
委託期間(※2)	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	
過去の委託期間	平成・令和 年 月 日 ~ 平成・令和 年 月 日	
委 託 理 由 (詳細に記載すること)	(※指導教員が記載すること)	
日本学術振興会特別研究員の採用	有 ・ 無	

※1 日本学術振興会特別研究員は、「特別研究員申請書」に記載の研究課題名と同様としてください。また、「特別研究員海外渡航届」、「海外渡航報告書」を渡航期間終了後1ヶ月以内に、財務・研究支援チーム (shien@l.u-tokyo.ac.jp)宛に提出してください。

※2 研究指導を委託できる期間は1年以内。博士課程においては1年以内に限り延長申請可。