

マイクロ撮影からの複写について

当室では平成19年4月より、マイクロ撮影からの複写は相殺扱いではありませんでした。

NACSIS-ILLからの依頼の際、複写種別を「マイクロ」にしてください。

なお、支払方法は口座振込となります。

また、コメントで以下についてお知らせください。

校費・私費により記載内容が異なります。各項目末尾の〈〉を参照ください。

1. マイクロ複写かデジタル複写か 〈校費／私費〉
2. マイクロ複写〉紙のサイズ(見開き)、
デジタル撮影〉ファイル形式(TIFF, JPEG, PDFから選択)、
プリントアウトが必要な場合の紙のサイズ 〈校費／私費〉
3. 見積書、領収書の要(宛名)・不要 〈校費／私費〉
4. 申請者名のヨミ 〈私費のみ〉
5. 送付先の住所・氏名・電話番号 〈私費のみ〉
6. 支払い予定日(分かれば) 〈校費のみ〉

複写完了後、データ数値はすべて「0(ゼロ)」でSENDさせていただきます。

東京大学文学部図書室サービス担当